**Договор на информационное абонентское обслуживание №КРД-2500062ио**

**г. Москва «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.**

Общество с ограниченной ответственностью «АПОГЕЙ КРД», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Ломии Марии Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Федеральное государственное бюджетное учреждение «Главный межрегиональный центр обработки и распространения статистической информации Федеральной службы государственной статистики» (ФГБУ ГМЦ Росстата), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Директора Зубкова Артема Сергеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

**1.1** Заказчик поручает, а Исполнитель оказывает услуги по информационному обслуживанию программных продуктов «1С: Бухгалтерия государственного учреждения 8», «1С: Зарплата и кадры государственного учреждения 8» (далее ПП). Перечень видов услуг указан в разделе 4.

**2. ОБЯЗАННОСТЬ СТОРОН**

**2.1** **Исполнитель обязан:**

* + 1. Оказывать услуги по обслуживанию ПП на условиях, изложенных в разделе 4.

2.2 Заказчик обязан:

**2.2.1** Своевременно оплачивать услуги Исполнителя в размере и в сроки, предусмотренные в разделе 3, настоящего Договора.

* + 1. Обеспечить Исполнителю доступ к ПП и необходимым техническим средствам;
    2. В процессе эксплуатации ПП ежедневно создавать архивную копию базы данных программ с тем, чтобы исключить потерю данных по независящим от сторон причинам.

**3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ, ПОРЯДОК И СРОКИ РАСЧЕТОВ**

* 1. Общая стоимость услуг по Договору составляет 449 400 (Четыреста сорок девять тысяч четыреста) рублей 00 копеек.
  2. Общая стоимость услуг Исполнителя по Договору делится пропорционально общему количеству месяцев срока оказания услуг и в конце каждого месяца выставляется Счет на оплату и Акт оказанных услуг, которые Заказчик оплачивает не позднее 7 рабочих дней со дня подписания Акта оказанных услуг. Документация выставляется с помощью электронного документооборота.
  3. Услуги Исполнителя по Договору не облагаются НДС.

**4. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

* 1. Срок оказания услуг: **с 01 января 2025 г. по 30 июня 2025 г.**
  2. Для целей учета заявок на услуги от Заказчика к Исполнителю применяется Система Электронных Заявок (далее СЭЗ). Исполнитель проводит работы по подключению ответственных специалистов Заказчика к СЭЗ и обеспечивает доступ ответственных специалистов Заказчика к СЭЗ в течение срока оказания услуг.
  3. Исполнитель принимает посредством СЭЗ заявки Заказчика в неограниченном количестве и приступает к исполнению принятых заявок в порядке общей очереди. Срок выполнения заявки зависит от ее сложности и определяется Исполнителем и доводится до Заказчика до начала выполнения заявки.
  4. Виды услуг, производимые Исполнителем для решения заявок от Заказчика, могут быть следующих видов:
* Консультирование пользователей ПП Заказчика правильному порядку работы в ПП,
* Поиск и устранение ошибок ведения учёта в ПП,
* Настройка типового функционала ПП под специфику ведения учета в учреждении,
* Обновления ПП, предоставляемые разработчиком – фирмой «1С» (в тех случаях, когда они выпущены разработчиком),
* Доработка уже существующего типового функционала ПП.

При этом в случае, если задача Заказчика решается консультированием путем использования типовых средств ПП, то Исполнитель оставляет за собой право не производить доработку информационной базы ПП по требованию специалиста Заказчика.

Если Исполнитель не может решить задачу Заказчика консультированием, то дорабатывает существующие типовые механизмы ПП, указанного(-ых) в п. 1.1. При отсутствии необходимого для доработки типового функционала в ПП, указанного(-ых) в п. 1.1, заключается отдельный Контракт с техническим заданием по задаче.

* 1. Заявки на любые другие виды услуг Исполнителем не принимаются и выполнению по данному Договору не подлежат. Услуги, которые не включены в список видов услуг по Договору, могут быть выполнены на основании отдельных договоренностей с Исполнителем при заключении отдельного Контракта (с составлением Технического задания):
* Внедрение программы «1С» или переход на новую редакцию,
* Выполнение должностных обязанностей специалиста бухгалтерской службы Заказчика (внесение первичной документации в базу),
* Разработка нового блока учета в ПП, не предусмотренного типовым функционалом ПП,
* Доработка механизмов автоматического заполнения форм регламентированной отчетности (бухгалтерские, налоговые, статистические формы),
* Объединение и разделение баз, переносы данных из одной базы в другую,
* Чистка информационной базы,
* Выезды и командировки на территорию Заказчика.
  1. Экспертное решение руководителя отдела сопровождения Исполнителя является определяющим при отнесении задачи Заказчика к определенному виду услуг.
  2. Исполнитель не несет ответственности за ошибки ПП, допущенные разработчиком – фирмой «1С». Во избежание проблем функционирования ПП такие ошибки исправляются только обновлениями, если таковые предоставил разработчик.
  3. Исполнитель обязуется оказывать услуги по выполнению заявок Заказчика в оговоренные после оценки заявок сроки при наличии подписанного Договора на тот месяц, в который приходится сдача задачи Заказчику.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

* 1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с гражданским законодательством РФ.
  2. Исполнитель и Заказчик освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если таковое явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).
  3. Исполнитель не несет ответственности за последствия, возникшие вследствие нарушения Заказчиком  п. 2.2.3 Договора.

**6. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ**

* 1. Стороны соглашаются в том, что со дня подписания настоящего Договора все права на воспроизведение и распространение выполненных Исполнителем настроек ПП, принадлежат Исполнителю без ограничения сроков и территории.
  2. Заказчик не должен пытаться осуществлять действия, которые могли бы нарушить или сделать недействительными указанные права Исполнителя в отношении интеллектуальной собственности на настройки ПП.
  3. В случае нарушения Заказчиком указанных в пп.6.1, 6.2 настоящего Договора обязательств, Заказчик обязуется возместить Исполнителю убытки (реальный ущерб и упущенную выгоду), а также защитить Исполнителя от любых потерь, повреждений и расходов, вызванных прямо или косвенно нарушением указанных обязательств.

**7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

* 1. Изменения в настоящий Договор вносятся сторонами путем заключения дополнительных соглашений.
  2. При разрешении споров, касающихся настоящего Договора, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации;
  3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, каждой стороне передается один экземпляр Договора.

**8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

* 1. Настоящий Договор считается заключенным со дня его подписания. Днем подписания является дата, указанная в правом верхнем углу первой страницы текста настоящего Договора.
  2. Срок действия Договора – **31.07.2025 г**.

**9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| ИСПОЛНИТЕЛЬ  Общество с ограниченной ответственностью «АПОГЕЙ КРД»  АДРЕС: 350051, Краснодарский край, г.о. город Краснодар, г. Краснодар, ул. Монтажников, Д. 1/4, ОФИС 506  ТЕЛ.: 8 (953) 581-1311  ИНН: 2310222230  КПП: 230801001  Р/С: 40702810310000742782  в АО «ТБАНК»  БИК: 044525974  КОР/С: 30101810145250000974 | ЗАКАЗЧИК  Федеральное государственное бюджетное учреждение «Главный межрегиональный центр обработки и распространения статистической информации Федеральной службы государственной статистики»  АДРЕС: 105187, город Москва, Измайловское ш, д. 44  ТЕЛ.: +7 (495) 366-36-23; +7 (495) 568-00-42  ИНН: 9719059987  КПП: 771901001,  р/с 03214643000000017300  в ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК ПО Г. МОСКВЕ  БИК: 004525988  КОР/С: 40102810545370000003  Л/С: 20736LЩ6010  КБК: 00000000000000000130 |
| ИСПОЛНИТЕЛЬ  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  /М.А. Ломия/ М.П. | ЗАКАЗЧИК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  /А.С. Зубков/ М.П. |

1. ПРИЛОЖЕНИЕ **№ 1**
2. **к Договору №КРД-2500062ио от « \_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание услуг по информационному обслуживанию программ**

Оказание услуг по информационному обслуживанию следующих программных продуктов:

• 1С: Бухгалтерия государственного учреждения 8,

• 1С: Зарплата и кадры бюджетного учреждения 8.

Срок оказания услуг: с 01 января 2025 г. по 30 июня 2025 г.

Для целей учета заявок на услуги от Заказчика к Исполнителю должна применятся Система Электронных Заявок (далее СЭЗ). Исполнитель проводит работы по подключению ответственных специалистов Заказчика к СЭЗ и обеспечивает доступ ответственных специалистов Заказчика к СЭЗ в течение срока оказания услуг.

• Доступ к СЭЗ осуществляется в режиме реального времени с любого ПК, подключенного к сети интернет.

• Заказчик в режиме реального времени, может отслеживать список поставленных задач, просмотреть этапы выполнения задач, а также собрать статистику по выполненным задачам.

• Исполнитель принимает посредством СЭЗ заявки Заказчика в неограниченном количестве и приступает к исполнению принятых заявок в порядке общей очереди.

Срок выполнения заявки зависит от ее сложности и определяется Исполнителем и доводится до Заказчика до начала выполнения заявки.

Виды услуг, производимые Исполнителем для решения заявок от Заказчика, могут быть следующих видов:

• Перевыпуск сертификатов и ЭЦП за счет исполнителя,

• Наличие узкопрофильных специалистов,

• Работа в выходные и праздничные дни, а также в вечернее время,

• Наличие системных администраторов 1С, для настройки 1C Server linux, PostgreSQL Linux

• Консультирование пользователей ПП Заказчика правильному порядку работы в ПП,

• Поиск и устранение ошибок ведения учёта в ПП,

• Настройка типового функционала ПП под специфику ведения учета в учреждении,

• Обновления ПП, предоставляемые разработчиком – фирмой «1С» минимум один раз в месяц, а также по требованию заказчика. (в тех случаях, когда они выпущены разработчиком),

• Доработка уже существующего типового функционала ПП.

• Подготовка Заказчика к сдаче отчетных форм, включая предварительное их формирование, помощь в отчетный период, вплоть до формирования форм в программах планирования бюджета (Свод-Смарт, Криста, Электронный Бюджет и т.д.)

Если Исполнитель не может решить задачу Заказчика консультированием, то дорабатывает существующие типовые механизмы ПП.

Экспертное решение руководителя отдела сопровождения Исполнителя является определяющим при отнесении задачи Заказчика к определенному виду услуг.

Осуществление индивидуальных консультаций аудиторов и экспертов фирмы 1С г. Москва по налоговому, бухгалтерскому и кадровому учету.

Исполнитель обязуется оказывать услуги по выполнению заявок Заказчика в оговоренные после оценки заявок сроки.

Стороны соглашаются в том, что все права на воспроизведение и распространение выполненных Исполнителем настроек ПП, принадлежат Исполнителю без ограничения сроков и территории.

Заказчику выделяется персональный куратор.

Поставщик имеет возможность оформления документов для поставки программных продуктов (бухгалтерия государственного учреждения, зарплата и кадры государственного учреждения, лицензии на рабочие места, лицензии на сервер).

Работа в режиме удалённого доступа к техническим средствам, программному обеспечению и базам данных Заказчика не допускается. Работы осуществляются с рабочего места, находящегося на территории Заказчика.

Наличие специалистов, которые могут проводить аудит поиска ошибок в учете.

Также необходимо наличие следующих аттестованных специалистов в учреждении:

1) 1С: Эксплуататор – не менее 1 человека;

2) 1С: Специалист по Бухгалтерии – не менее 10 человек;

3) 1С: Специалист-консультант по Бухгалтерии государственного учреждения – не менее 50 человек;

4) 1С: Специалист по Зарплата и кадры бюджетного учреждения – не менее 50 человек.

|  |  |
| --- | --- |
| ИСПОЛНИТЕЛЬ  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  /М.А. Ломия/ М.П. | ЗАКАЗЧИК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  /А.С. Зубков/ М.П. |