

## Договор № 601-1215-19

на оказание услуг по техническому обслуживанию  
копировально-множительных аппаратов

г.Москва

«04» декабря 2015 г.

Федеральное государственное унитарное предприятие Главный межрегиональный центр обработки и распространения статистической информации Федеральной службы государственной статистики (ГМЦ Росстата), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Директора Е.Б. Сычева, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Альфа Сервис» (ООО «Альфа Сервис»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора И.В. Новичковой, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Договор заключается в соответствии с Планом закупки товаров, работ, услуг на 2015 год и решением Единой комиссии по размещению заказов, принятым на основании признания проведенного открытого аукциона в электронной форме несостоявшимся, о размещении заказа у единственного источника (Протокол № 39 от «03» декабря 2015 г.).

### 2. Предмет Договора

2.1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказать услуги по техническому обслуживанию копировально-множительных аппаратов (далее – услуга) в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Договору) и Перечнем обслуживаемой техники (Приложение № 2 к настоящему Договору) по адресам: 105679, г. Москва, Измайловское шоссе, д.44 и 107450, г. Москва, ул.Мясницкая, д.39, стр.1 для обеспечения работоспособности оборудования в течение срока действия настоящего Договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить услуги Исполнителю.

### 3. Цена Договора и порядок оплаты

3.1. Цена настоящего Договора по результатам открытого аукциона в электронной форме составляет 357 600 (Триста пятьдесят семь тысяч шестьсот) рублей 00 копеек, включая НДС (18%), что составляет 54 549 (Пятьдесят четыре тысячи пятьсот сорок девять) рублей 15 копеек.

3.2. Цена настоящего Договора включает все расходы Исполнителя на сервисное обслуживание оборудования Заказчика в соответствии с Перечнем обслуживаемой техники (Приложение № 2 к настоящему Договору), включая гарантийное обслуживание (если имеется оборудование на гарантии фирмы «Хегох»), выезд специалистов к месту обслуживания оборудования, диагностику оборудования и иные затраты, издержки и расходы Исполнителя, связанные с исполнением Договора, а также все налоги, сборы и пошлины (в том числе таможенные пошлины) и другие обязательные платежи в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Цена настоящего Договора является твердой и не может меняться в ходе его исполнения.

3.4. Оплата за оказанные услуги производится Заказчиком ежемесячно путем перечисления денежных средств в размере 1/12 (Одной двенадцатой) общей стоимости услуг (цены Договора) – 29 800 (Двадцать девять тысяч восемьсот) рублей 00 копеек, включая НДС (18%), – на расчетный счет Исполнителя в течение 5 (Пяти) банковских дней со дня подписания Акта выполненных работ, заверенного также материально-ответственными лицами, на основании Счета, выставленного Исполнителем, и предоставления Счет-фактуры.

#### 4. Порядок сдачи-приемки услуг

4.1. Ежемесячно (не позднее 10 (Десятого) числа месяца, следующего за отчетным) по итогам прошедшего месяца Исполнитель предоставляет представителю Заказчика надлежащим образом оформленный Акт выполненных работ, составляемый на основании сведений, содержащихся в Актах технического осмотра оборудования за прошедший месяц.

4.2. Услуга считается выполненной после проверки представителем Заказчика надлежащего ее исполнения и подписания Сторонами Акта выполненных работ.

4.3. В случае отказа Заказчика от приемки услуг Сторонами составляется двусторонний Акт о несоответствии с согласованным перечнем выявленных недостатков и необходимых доработок и сроком их выполнения.

#### 5. Права и обязанности Сторон

5.1. Заказчик обязуется:

5.1.1. Осуществлять оплату Исполнителю за оказанные им услуги в порядке и размере, определенными в статье 3 настоящего Договора.

5.1.2. Соблюдать инструкции и правила эксплуатации оборудования, рекомендуемые производителем оборудования и Исполнителем, и использовать оборудование строго по целевому назначению.

5.1.3. Использовать при эксплуатации оборудования, указанного в Перечне обслуживаемой техники (Приложение № 2 к настоящему Договору), расходные материалы, поставляемые Исполнителем.

5.1.4. Привлекать к обслуживанию оборудования только специалистов Исполнителя, имеющих соответствующий уровень квалификации для обслуживания оборудования такого же вида и класса, как оборудование, обслуживаемое по настоящему Договору, не допускать ремонта самостоятельно или третьими лицами в период действия настоящего Договора.

5.1.5. Уведомлять Исполнителя о необходимости проведения ремонтных работ в случаях обнаружения неисправностей в работе оборудования.

5.1.6. Подписывать Акты технического осмотра оборудования по результатам произведенных специалистом Исполнителя работ.

5.1.7. Ежемесячно, не позднее 10 (Десятого) числа месяца, следующего за отчетным, подписывать и предоставлять направляемый Исполнителем Акт выполненных работ.

5.1.8. Сообщать Исполнителю полную и достоверную информацию о состоянии обслуживаемого оборудования и изменении перечня обслуживаемой техники.

5.1.9. Обеспечить оперативный доступ работникам Исполнителя к оборудованию и создать условия работы, соответствующие требованиям санитарии и техники безопасности.

5.1.10. Оплачивать работы по ремонту и использованные для ремонта запасные части со склада Исполнителя, но только при условии наличия Акта технического осмотра оборудования, согласованного представителем Заказчика и Исполнителя.

5.1.11. Использовать бумагу и материалы, рекомендованные фирмами изготовителями копировально-множительной техники.

5.2. Исполнитель обязуется:

5.2.1. Своевременно и на высоком профессиональном уровне обеспечивать оказание необходимых Заказчику услуг:

5.2.1.1. Обеспечить проведение профилактических работ, согласовав с Заказчиком дату и время их проведения.

5.2.1.2. Обеспечить начало проведения ремонтных работ в срок не позднее 2 (Двух) часов с момента получения Исполнителем заявки от Заказчика.

5.2.1.3. Выполнить обслуживание оборудования по месту его нахождения, а при невозможности, доставить оборудование за свой счет в сервисный центр Исполнителя и обратно.

По результатам произведенных работ специалистом Исполнителя Стороны подписывают Акты технического осмотра оборудования, Акты выполненных работ.

5.2.2. Исполнитель гарантирует, что при проведении работ любая информация, ставшая известной его специалистам, расценивается как конфиденциальная и не может подлежать разглашению.

5.2.3. При замене деталей, вышедших из строя, Исполнитель обязан вернуть их Заказчику вместе с документами на оплату.

5.2.4. Согласовывать с Заказчиком стоимость и перечень работ и запасных частей для проведения ремонта вышедшего из строя оборудования до начала ремонтных работ.

5.2.5. Срок ремонта, включая поставку запасных частей для ремонта, не должен превышать 20 (Двадцать) календарных дней.

5.2.6. Поддерживать на складе запас ресурсных деталей в количестве и номенклатуре, достаточных для надлежащего обслуживания оборудования Заказчика.

5.2.7. Соблюдать правила техники безопасности при оказании услуг и нести ответственность за действия своих сотрудников.

5.3. Исполнитель имеет право расторгнуть настоящий Договор в случае, если Заказчик произвел самостоятельное, без участия Исполнителя, изменение или модернизацию оборудования, указанного в Приложении № 2 к настоящему Договору, в результате чего произошли значительные конструктивные изменения указанного оборудования.

5.4. Стороны не вправе передавать права и обязанности по Договору третьей Стороне без письменного согласия другой Стороны.

## 6. Ответственность Сторон

6.1. За невыполнение или за ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в размере причиненного ущерба в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения договорных обязательств Исполнителем, Заказчик вправе предъявить в претензионном порядке Исполнителю требование о взыскании неустойки в размере 0,1% (Ноль целых одной десятой процента) от стоимости проведенного ремонта или суммы ежемесячной стоимости технического обслуживания за каждый день просрочки в соответствии с настоящим Договором. Основанием для уплаты неустойки Исполнителем является предъявленное Заказчиком претензионное письмо с требованием о взыскании неустойки. При этом претензионное письмо не является по настоящему Договору документом, определяющим дату получения Сторонами доходов в виде штрафов, пеней и иных санкций за нарушение условий договорных обязательств.

6.3. Уплата Исполнителем штрафа, неустойки и (или) применение к нему иных мер ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых им по настоящему Договору обязательств не освобождает Исполнителя от выполнения обязательств по настоящему Договору.

6.4. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это явилось

следствием обстоятельств непреодолимой силы, определяемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Все споры и разногласия, возникающие в процессе исполнения настоящего Договора, разрешаются Сторонами путём переговоров, а при недостижении согласия – путём обращения заинтересованной Стороны в Арбитражный суд.

6.6. Исполнитель не несет ответственности за последствия, возникшие из-за нарушения Заказчиком правил эксплуатации оборудования, а также за убытки пользователя, связанные с остановкой оборудования.

6.7. При расторжении Договора по инициативе Заказчика (кроме причин, вызванных ненадлежащим выполнением Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору), Заказчик в течение 5 (Пяти) банковских дней после оформления расторжения производит взаиморасчеты с Исполнителем с учетом цены за оказанные услуги до даты оформления расторжения Договора и подтвержденного финансовыми документами. Приемка оказанных услуг оформляется в соответствии со статьей 4 настоящего Договора.

## 7. Гарантийные обязательства

7.1. На установленные в процессе ремонта оригинальные запчасти Исполнитель предоставляет гарантию в соответствии с гарантийными обязательствами фирмы «Хегох».

## 8. Изменение и расторжение Договора

8.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон либо по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8.2. Сторона, решившая расторгнуть Договор, обязана за 30 (Тридцать) календарных дней до момента его расторжения отправить письменное сообщение другой Стороне, в котором указываются причины, побудившие ее к данным действиям.

## 9. Обстоятельства непреодолимой силы

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, наступление которых Сторона, не исполнившая обязательств, не могла ни предвидеть, ни предотвратить.

9.2. Исполнение обязательств Сторон соразмерно переносится на срок действия обстоятельств непреодолимой силы или их последствий. Обязательным условием является письменное уведомление Стороны, которой обстоятельства непреодолимой силы не позволяют исполнить обязательства по

настоящему Договору, об их возникновении и возможной продолжительности действия не позднее 6 (Шести) календарных дней с даты наступления указанных обстоятельств.

9.3. Если обстоятельства непреодолимой силы будут продолжаться свыше 2 (Двух) календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, то каждая из Сторон вправе выступить с инициативой о расторжении настоящего Договора без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

9.4. Доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности является соответствующее письменное свидетельство органов государственной власти Российской Федерации.

9.5. К обстоятельствам непреодолимой силы не относятся действия (бездействие) контрагентов Исполнителя.

## 10. Срок действия Договора

10.1. Начало срока действия настоящего Договора – «01» января 2016 года.

10.2. Окончание срока действия настоящего Договора – «31» декабря 2016 года, а в части взаиморасчётов – до их полного исполнения.

## 11. Порядок разрешения споров

11.1. В случае возникновения между Заказчиком и Исполнителем споров или разногласий, вытекающих из настоящего Договора или связанных с ним, Стороны примут все меры к разрешению их путем переговоров между собой.

11.2. Если Сторонам не удастся разрешить споры и/или разногласия путем переговоров, то такие споры будут решаться в Арбитражном суде г. Москвы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 12. Прочие условия

12.1. В случае изменения юридического статуса Заказчика или Исполнителя их обязательства по настоящему Договору переходят к их правопреемникам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.2. Настоящий Договор составлен на русском языке в 2 (Двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

12.3. К настоящему Договору прилагается и является неотъемлемой его частью:

- Техническое задание (Приложение № 1);
- Перечень обслуживаемой техники (Приложение № 2).

12.4. О перемене адреса или счета в банке Стороны обязаны уведомить друг друга в пятидневный срок.

### 13. Юридические адреса, банковские реквизиты Сторон

Заказчик:

Федеральное государственное  
унитарное предприятие Главный  
межрегиональный центр обработки и  
распространения статистической  
информации Федеральной службы  
государственной статистики  
(ГМЦ Росстата)  
ИНН 7719026593, КПП 771901001  
Юридический адрес: 105679,  
г. Москва, Измайловское шоссе, д.44.  
Банк: ПАО «МИНБанк» г. Москва  
БИК 044525600  
К/с 30101810300000000600  
Р/с 40502810300130000067  
ОГРН 1027739185968,  
ОКПО 29360200, ОКВЭД 72.30,  
ОКТМО 45314000

Исполнитель:

Общество с ограниченной  
ответственностью «Альфа Сервис»  
(ООО «Альфа Сервис»)  
ИНН 7720700665, КПП 772001001  
Юридический адрес: 111141,  
г. Москва, ул. Кусковская, д.20А.  
Банк: АО "АЛЬФА-БАНК" г. Москва  
по адресу: 107078, г. Москва,  
ул. Каланчевская, д.27  
БИК 044525593  
К/с 30101810200000000593  
Р/с 40702810002620001217  
ОГРН 1107746917464,  
ОКПО 68959352, ОКВЭД 72.5,  
ОКТМО 45309000, ОКОПФ 12165  
Дата постановки на учет: 11.11.2010.  
Тел.: 8 (499) 975-13-56  
E-mail: info@alfal.ru

Директор



/ Е.Б. Сычев /

Генеральный директор



/ И.В. Новичкова /

*Сычев*  
*Новичкова*  
*Ген. дир. Альфа (Владимир)*  
*(А.В. Бадина)*

*[Handwritten signature]*

Приложение № 1  
к Договору № 601-1215-19  
от «04» декабря 2015 г.

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание услуг по техническому обслуживанию  
копировально-множительных аппаратов

### **1. Основание**

1.1. План закупки товаров, работ, услуг на 2015 год, утвержденный Директором ГМЦ Росстата.

### **2. Наименование Заказчика**

2.1. Заказчик – Федеральное государственное унитарное предприятие Главный межрегиональный центр обработки и распространения статистической информации Федеральной службы государственной статистики (ГМЦ Росстата).

Адрес: Россия, 105679, г. Москва, Измайловское шоссе, д.44.

Официальный сайт ГМЦ Росстата: [www.gmcgks.ru](http://www.gmcgks.ru).

### **3. Место, срок и условия оказания услуг**

3.1. Место оказания услуг:

- Отдел оперативной полиграфии ГМЦ Росстата по адресу: 105679, г. Москва, Измайловское шоссе, д.44;
- участок печати ГМЦ Росстата в здании Федеральной службы государственной статистики (Росстат) по адресу: 107450, г. Москва, ул. Мясницкая, д.39, стр.1.

3.2. Срок оказания услуг: с «01» января 2016 года по «31» декабря 2016 года.

3.3. Условия оказания услуг: на условиях, указанных в Договоре и в Документации об аукционе.

### **4. Цель оказания услуг**

4.1. Обеспечение бесперебойной и высококачественной работы копировально-множительных аппаратов и работы оперативной полиграфии ГМЦ Росстата в целом.

**5. Требования к оказанию услуг. Объем оказываемых услуг и гарантийные обязательства**

#### **5.1. Обеспечить следующие требования к оказанию услуг:**

5.1.1. Услуги должны предоставляться не реже 1 (Одного) раза в месяц в соответствии с таблицей 1 п.5.2 ст.5 настоящего Технического задания.



5.1.2. Сервисная поддержка и «горячая линия» должны осуществляться в рабочие дни с 8-00 ч. до 19-00 ч. по московскому времени.

5.1.3. Оказание услуг по ремонту оборудования должно осуществляться в срок не позднее 2 (Двух) часов с момента получения Исполнителем заявки от Заказчика.

5.1.4. Услуги должны быть оказаны в строгом соответствии с требованиями действующей нормативной документации по охране труда и технике безопасности, требованиями пожарной и электробезопасности с соблюдением требований внутреннего распорядка, действующего на территории ГМЦ Росстата и Росстата, и основываясь на Инструкции по эксплуатации печатного и копировального оборудования фирмы-производителя «Херох».

5.1.5. Требования к исполнению услуг:

5.1.5.1. Сотрудник Исполнителя обязан предварительно согласовать с пользователем время прихода.

5.1.5.2. Исполнитель по заявке ответственного специалиста Заказчика осуществляет выезд на место работы для проведения сервисных и/ или ремонтных работ, технического обслуживания копировально-множительной и печатной техники, а в случае отсутствия возможности проведения таких работ на месте - за свой счет и своими силами осуществляет доставку неисправного оборудования в сервисный центр с установкой Заказчику на время ремонта аналогичного оборудования.

5.1.5.3. В случае невозможности устранения неисправности на месте и необходимости доставки неисправного оборудования в сервисный центр сотрудник Исполнителя обязан:

- поставить в известность материально-ответственное лицо Заказчика о необходимости изъятия оборудования;
- получить у материально-ответственного лица Заказчика сохранную расписку с указанием даты изъятия в ремонт, наименования оборудования, марки, инвентарного номера;
- осуществить перемещение оборудования в ремонт, соблюдая все необходимые требования к транспортировке оборудования;
- предоставить на время ремонта технику из собственного резерва с аналогичными характеристиками.

5.1.5.4. Исполнитель несет материальную ответственность за оборудование в период перемещения и ремонта.

5.1.5.5. После окончания ремонта Исполнитель обязан установить отремонтированное оборудование на прежнее место и проверить его работоспособность.

5.1.5.6. Техника, подлежащая ремонту, изымается Исполнителем с участка только по разрешению сотрудника Заказчика, осуществляющего контроль перемещения, с предоставлением в последующем ему сохранной расписки.

5.1.5.7. Исполнитель не осуществляет ремонт оборудования, которое находится на гарантийном сроке эксплуатации. Исполнитель обеспечивает проведение ремонта гарантийного оборудования по согласованию с Заказчиком (доставка оборудования в организацию, предоставляющую гарантию, и возврат на участок).

5.1.5.8. После выполнения сервисных или ремонтных работ сотрудник Исполнителя обязан убрать производственный мусор и грязь.

5.1.5.9. По результатам проведения работ по ремонту, техническому обслуживанию копировально-множительной и печатной техники сотрудник Исполнителя составляет Акт выполненных работ, который подписывает материально-ответственным лицом участка.

5.1.5.10. Оборудование и комплектующие, не подлежащие ремонту, должны быть возвращены Заказчику с Актом технического осмотра оборудования, содержащим заключение о невозможности дальнейшего их использования.

5.1.5.11. При оказании услуг недопустимо использование комплектующих изделий, бывших в употреблении.

5.1.5.12. После оказания услуг на корпусе техники должны отсутствовать следы проводимых работ, корпус должен быть чистым.

5.1.5.13. После оказания услуг по ремонту техники, процесс работы техники должен быть бесшумным, без посторонних стуков.

5.1.5.14. В случае порчи или утери техники, во время оказания услуг Исполнитель на основании двустороннего Акта о неисправности безвозмездно восстанавливает или заменяет оборудование в течение 5 (Пяти) календарных дней.

## 5.2. Объем оказываемых услуг:

Исполнитель должен осуществлять техническое обслуживание копировально-множительных аппаратов в соответствии с таблицей 1:

Таблица 1

### Перечень обслуживаемой техники

№ п/п	Наименование	Серийный номер	Кол-во, единиц	Место оказания услуг
1	2	3	4	5
1	Аппарат копировальный Xerox WorkCenter PRO 4595	3524794054	1	105679, г. Москва, Измайловское шоссе, д.44.

1	2	3	4	5
2	Аппарат копировальный Xerox WorkCenter PRO 4595	3524794216	1	107450, г. Москва, ул.Мясницкая, д.39, стр.1.
3	Аппарат копировальный Xerox WorkCenter PRO 4112	3528871541	1	105679, г. Москва, Измайловское шоссе, д.44.
4	Аппарат копировальный Xerox WorkCenter PRO 4112	GYA887204E	1	107450, г. Москва, ул.Мясницкая, д.39, стр.1.
5	Аппарат копировальный Xerox 700 Digital Color Press	3527595702	1	105679, г. Москва, Измайловское шоссе, д.44.

### **5.3. Гарантийные обязательства**

На установленные в процессе ремонта оригинальные запчасти Исполнитель предоставляет гарантию в соответствии с гарантийными обязательствами фирмы «Xerox».

**6. Особые условия:** Исполнитель должен иметь документы на право оказания данного вида услуг в случае, прямо предусмотренном законодательством РФ, а также сертификаты, подтверждающие партнерство с фирмой «Xerox», со статусом «Сервисный Партнер» и со статусом «Бизнес Партнер».

### **7. Форма предоставления результатов оказания услуг**

7.1. Результатом оказания услуг являются:

- ежемесячные Акты технического осмотра оборудования, составляемые по результатам осмотра оборудования и содержащие: результаты диагностики оборудования, а также перечень выявленных неисправностей, перечень причин повлекших неисправность оборудования, перечень необходимых ремонтных работ за подписью проводившего осмотр сотрудника и представителя Заказчика, заверенный печатью Исполнителя;

- ежемесячные Акты выполненных работ, заверенные представителем Заказчика, принявшим работу, и подписанные Заказчиком и Исполнителем.

**8. Порядок оплаты:** Оплата за оказанные услуги производится Заказчиком ежемесячно путем перечисления денежных средств в размере 1/12 (Одной двенадцатой) общей стоимости услуг (цены Договора) на расчетный счет Исполнителя в течение 5 (Пяти) банковских дней со дня подписания Акта выполненных работ, заверенного также материально-ответственными лицами, на основании Счета, выставленного Исполнителем, и предоставления Счет-фактуры.

**Контактное лицо, рабочий телефон:** Начальник отдела оперативной полиграфии ГМЦ Росстата (отдел № 601) – Петрусев Сергей Николаевич, тел./ факс: (495) 365-39-66.

Заказчик:  
Директор  
ГМЦ Росстата



/ Е.Б. Сычев /

Исполнитель:  
Генеральный директор  
ООО «Альфа Сервис»



/ И.В. Новичкова /

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Приложение № 2  
к Договору № 601-1215-19  
от «04» декабря 2015 г.

### Перечень обслуживаемой техники

№ п/п	Наименование оборудования (товарный код изделия)	Серийный номер	Кол-во, единиц	Место оказания услуг	Стоимость обслуживания в год каждой единицы, включая НДС, руб.	Общая ежегодная стоимость обслуживания*, включая НДС, руб.
1	2	3	4	5	6	7
1	Аппарат копировальный Xerox WorkCenter PRO 4595	3524794054	1	105679, г. Москва, Измайловское шоссе, д.44.	71 520,00	71 520,00
2	Аппарат копировальный Xerox WorkCenter PRO 4595	3524794216	1	107450, г. Москва, ул.Мясницкая, д.39, стр.1.	71 520,00	71 520,00
3	Аппарат копировальный Xerox WorkCenter PRO 4112	3528871541	1	105679, г. Москва, Измайловское шоссе, д.44.	71 520,00	71 520,00
4	Аппарат копировальный Xerox WorkCenter PRO 4112	GYA887204E	1	107450, г. Москва, ул.Мясницкая, д.39, стр.1.	71 520,00	71 520,00
5	Аппарат копировальный Xerox 700 Digital Color Press	3527595702	1	105679, г. Москва, Измайловское шоссе, д.44.	71 520,00	71 520,00
<b>Итого:</b>						<b>357 600,00</b>
<b>в том числе НДС (18%):</b>						<b>54 549,15</b>

\*Цена Договора (общая ежегодная стоимость обслуживания) включает все расходы Исполнителя на сервисное обслуживание оборудования Заказчика в соответствии с Перечнем обслуживаемой техники, включая гарантийное обслуживание (если имеется оборудование на гарантии фирмы «Херо»), выезд специалистов к месту обслуживания оборудования, диагностику оборудования и иные затраты, издержки и расходы Исполнителя, связанные с исполнением Договора, а также все налоги, сборы и пошлины (в том числе таможенные пошлины), подлежащие оплате в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заказчик:

Директор ГМЦ Росстата



ГМЦ  
М.П. РОССТАТ

/ Е.Б. Сычев /

Исполнитель:

Генеральный директор ООО «Альфа Сервис»



М.П.

/ И.В. Новичкова /